

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КЛУБЕ «ЗАБОТЛИВЫЕ РОДИТЕЛИ»
В МКОУ ХМР "СОШ Д.СОГОМ"**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о родительском клубе «Заботливые родители» МКОУ ХМР «СОШ д. Согом» (по дошкольному образованию) (далее – Положение) определяет организационно-методическую основу деятельности родительского клуба «Заботливые родители» (далее – родительский клуб) и устанавливает порядок его работы.

1.2 Родительский клуб - организационная форма взаимодействия педагогов, специалистов дошкольного образования (далее – Учреждение), родителей (законных представителей) и детей, не посещающих Учреждение, по всестороннему сопровождению воспитания и развития воспитанников.

1.3 Настоящее Положение разработано в целях усовершенствования организации комплексной работы по взаимодействию педагогов дошкольного образования с родителями (законными представителями) детьми не посещающих Учреждение, создание единого образовательного пространства «Учреждение – семья» в условиях работы родительского клуба «Заботливые родители».

1.4. В состав родительского клуба входят:

- методист;
- медицинская сестра;
- музыкальный руководитель;
- учитель - логопед;
- педагог - психолог;
- воспитатели;
- родители (законные представители) и дети, не посещающие Учреждение.

1. 5. Деятельность родительского клуба регулируют следующие нормативно-правовые и методические документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Устав ОУ;
- Приказ о создании клуба;
- Положение о родительском клубе «Заботливые родители».

2.Основные цели и задачи родительского клуба

2.1. **Цель:** Увеличение охвата детей дошкольного возраста, обеспечение доступности дошкольного образования для всех слоев населения.

2.2. Задачи:

- Формирование у детей, не посещающих дошкольные группы навыков и уверенности в себе;
- Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- Создание единого образовательного пространства для дошкольников в семье и учреждении;
- Выработка согласованных педагогически целесообразных требований к ребенку, с учетом его самобытности, дарования, индивидуального темпа, продвижения и возрастных особенностей;
- Создание атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- Активизация и обобщение воспитательных умений родителей, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- Повышение родительской компетентности в области индивидуальных и возрастных особенностей ребенка;
- Повышение психолого-педагогической культуры родителей.

3.Организация деятельности родительского клуба

3.1. Содержание работы родительского клуба «Заботливые родители» определяется муниципальным казенным общеобразовательным учреждением Ханты-Мансийского района «Средней общеобразовательной школой д. Согом» по соблюдению ст. 44, ч.3 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учетом пожеланий и запросов населения, и рекомендациям специалистов Учреждения.

3.2. Работа родительского клуба осуществляется на базе Учреждения.

3.3. Работа родительского клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям специалистов Учреждения.

3.4. Количество занятий в родительском клубе зависит от выявленных запросов родителей, психологических особенностей данного возраста и остроты обсуждаемой проблемы.

3.5. Формы организационной работы родительского клуба:

- консультации;
- семинары-практикумы;
- интегрированные занятия;
- психологические тренинги;
- практикумы;
- посещение семей на дому;

- обсуждение и распространение опыта семейного воспитания.

3.6. Основными направлениями работы родительского клуба являются:

- Просветительская работа с родителями;
- Психолого-коррекционная и социально-воспитательная помощь ребенку, не посещающему Учреждение;
- Обеспечение наиболее полного охвата детей дошкольным образованием;
- Проведение мониторинга изучения запросов семьи в услугах дошкольного образования;
- Взаимосвязь с социальными партнерами по вопросам воспитания и развития ребенка;
- Распространение положительного опыта семейного воспитания.

3.7. Учреждение самостоятельно выбирает формы образовательной, методической, диагностической, консультативной и другой работы родительского клуба для:

- Оказания помощи родителям, воспитывающим детей дошкольного возраста в домашних условиях;
- Создание условий построения преемственности дошкольного и начального общего образования.

4. Управление родительским клубом

4.1. Руководство деятельностью родительского клуба осуществляет методист, при котором он создан, на основании приказа директора МКОУ ХМР «СОШ д. Согом».

Методист осуществляет:

- Общее руководство родительского клуба «Заботливые родители».

4.2. Основные направления работы педагогов:

4.2.1. Методист:

- Координирует деятельность родительского клуба по работе с семьей с учетом запросов населения;
- Оказывает методическую помощь специалистам Учреждения;
- Организует методическую работу с педагогами по повышению их профессионального мастерства, по распространению педагогического и семейного опыта;
- Комплексно решает социальные, социально-воспитательные, социально-коррекционные проблемы;
- Выбирает наиболее эффективные и разрабатывает новые технологии для решения социальных проблем;
- Способствует созданию благоприятных условий для развития детей.

4.2.2. Педагоги по работе с семьей:

- Проводят социологический опрос населения по вопросам изучения запросов в услугах дошкольного образования;
- Выявляют условия, затрудняющие развитие детей, воспитывающихся в домашних условиях;
- Оказывают помощь семье в воспитании и развитии детей;

- Педагог-психолог проводит педагогическую диагностику уровня развития детей и помогает в выборе форм и методов дошкольного образования;
- Организуют работу с родителями по интересам.

5. Права и обязанности участников клуба

5.1. Родители (законные представители)- члены родительского клуба имеют право на:

- получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- получение квалифицированной консультативной помощи по решению проблем воспитания и развития ребенка;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы семейного клуба в целом и по отдельным вопросам;
- участвовать в планировании работы родительского клуба.

5.2. Педагогические работники Учреждения имеют право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- на внесение корректировки в план работы родительского клуба в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности.

5.3. Учреждение обязано:

- планировать работу родительского клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и психических закономерностях развития детей данного дошкольного возраста;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям (законным представителям);
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

8. Документация клуба

- Список участников родительского клуба.
- Анкеты родителей – членов родительского клуба (Приложение № 1).
- Регистрационный лист (Приложение № 2);
- Книга отзывов и предложений (Приложение № 3);
- План работы родительского клуба «Заботливые родители» на учебный год (Приложение № 4);
- Конспекты проведенных мероприятий.

Приложение № 1
к положению о родительском клубе
«Заботливые родители»
МКОУ ХМР «СОШ д. Согом»

А Н К Е Т А

члена клуба «Заботливые родители»

Фамилия, имя, отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Домашний адрес, телефон _____

Ваша профессия (мужа) _____

Ваша профессия (жены) _____

Ваше образование _____

Дети (количество, возраст) _____

Ваше хобби _____

Читаете ли Вы педагогическую литературу _____

Если да, то какую _____

Как обычно Вы организуете свой выходной день _____

Есть ли у Вас традиционные семейные праздники, если да то какие _____

Каким методам воспитания вашего ребенка Вы отдаете предпочтение и считаете наиболее эффективными _____

Ваши пожелания членам клуба _____

Ваши пожелания организаторам клуба _____

Что Вы ждете от встреч в нашем клубе _____

Спасибо за сотрудничество!

Анкета для родителей.

Уважаемые родители!

Для выявления Ваших запросов, интересов, пожеланий при организации образовательных и воспитательных услуг в дошкольном образовании просим Вас ответить на следующие вопросы:

1. Ф.И. ребёнка _____
 2. Дата рождения _____
 3. На что, по Вашему мнению, должно быть направлено воспитание и образование вашего ребёнка в МКОУ ХМР «СОШ д. СОГОМ» по дошкольному образованию (выделить 2-3 пункта)
 - на общее развитие
 - на подготовку к школе
 - по развитию художественно-эстетического вкуса (музыкальная, изобразительная, театрализованная деятельность)
 - на приобщение к русской национальной культуре
 - на воспитание экологической культуры
 4. Какие кружки, клубы хотел бы посещать Ваш ребёнок во время его пребывания в нашем Учреждении
 - рисование
 - прикладное искусство
 - бисероплетение
 - лепка из теста
 - экологический кружок
 - театральная студия
 - другое (перечислите конкретно):
-

5. Отметьте темы, которые Вы хотели бы обсудить на встрече с педагогами в будущем учебном году

- Что должен знать и уметь ребёнок при поступлении в 1 класс школы
 - Как подготовить ребёнка к школе
 - Как воспитать здорового ребёнка
 - Защита прав и достоинства маленького ребёнка
 - Воспитываем в ребёнке самостоятельность
 - Как развить творческие способности у детей
 - Как уберечь ребёнка от несчастного случая
 - Как правильно общаться с детьми
 - Что должен уметь ребёнок этого возраста
 - Развитие речи ребёнка Вашего возраста
 - О культуре поведения
 - другое (перечислите конкретно):
-

6. Что бы Вы хотели изменить в жизни нашего Учреждения:

- в образовательном процессе
- в воспитательном процессе
- в работе с родителями

7. Желаете ли Вы получить консультацию по вопросам воспитания ребёнка:

- психолога
 - медицинского работника
 - педагога
 - другого специалиста (указать кого именно)
-

Спасибо за сотрудничество!

Приложение № 2
к положению о родительском клубе
«Заботливые родители»
МКОУ ХМР «СОШ д. Согом»

Регистрационный лист

Дата проведения: _____

Тема родительского клуба: _____

ФИО педагога _____

[illegible]

Приложение № 3
к положению о родительском клубе
«Заботливые родители»
МКОУ ХМР «СОШ д. Согом»

**Книга
отзывов и предложений**

ФИО воспитателя _____
Группа _____

Уважаемые родители предлагаем оставить свой отзыв

Нам крайне важно Ваше мнение о нашей работе. Просим Вас оставить свои отзывы, пожелания или рекомендации, которые на ваш взгляд помогут нам работать еще эффективнее и качественнее. Отзывы о работе наших сотрудников, можно оставить в книге отзывов, отправить по электронной почте, на сайте учреждения.

Благодарим всех родителей, оставивших отзыв о нашей работе.

ПЛАН

РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КЛУБА «Заботливые родители»

1. Цель: Увеличение охвата детей дошкольного возраста, обеспечение доступности дошкольного образования для всех слоев населения.

Задачи:

- Формирование у детей, не посещающих ДО навыков и уверенности в себе;
- Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- Создание единого образовательного пространства для дошкольников в семье и учреждении;
- Выработка согласованных педагогически целесообразных требований к ребенку, с учетом его самобытности, дарования, индивидуального темпа, продвижения и возрастных особенностей;
- Создание атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- Активизация и обобщение воспитательных умений родителей, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- Повышение родительской компетентности в области индивидуальных и возрастных особенностей ребенка;
- Повышение психолого-педагогической культуры родителей.

2. Деятельность родительского клуба регулируют следующие нормативно-правовые и методические документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Устав;
- Приказ о создании клуба;
- Положение о родительском клубе «Заботливые родители».

3.Контингент: Родители (законные представители) и дети, не посещающие дошкольное учреждение.

4. График работы: один раз в месяц (последний четверг в месяце).

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный.	Категория участников	Прогнозируемый результат	Форма отчета (продуктивности)	примечание
Рекламно-информационная работа, создание презентативного имиджа Клуба	в течение года	методист	родители (законные представители)	создание родительского клуба «Заботливые родители» для родителей и детей не посещающие дошкольное учреждение.	размещение информации на сайте МКОУ ХМР «СОШ д. Согом».	
Маркетинговые исследования	в течение года	методист	родители (законные представители)	выявление потребностей родителей в образовательных и иных услугах.	мониторинг населения (опрос, анкетирование);	
Формирование банка данных семей воспитанников, не посещающих ДООУ	1-ый квартал	воспитатели	родители (законные представители)	-социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи; -выявление уровня родительских притязаний к развитию детей;	составление «Социального паспорта семьи»	
Консультативная работа						
Консультации специалистов (по запросам родителей)	в течение года	специалисты	родители (законные представители)	Оказание практической помощи семье в решении возникающих проблем.	Папки-передвижки, буклеты	
Игра-тренинг: «Давайте познакомимся»;	1 квартал	специалисты	родители (законные представители)	Направить на тренировку и развитие нужных качеств (умение общаться, слушать и пр.)	Конспект	
Просветительская работа						
Презентация литературы для детей и родителей.	в течение года	методист	родители (законные представители)	Расширение знаний родителей в области воспитания и развития детей	Презентация	

Наглядная информация:		специалисты	родители (законные представители)	Оказывать всестороннюю помощь и поддержку родителям в осуществлении адаптационных мероприятий при переходе детей из дома в детский сад;	папки-передвижки, педагогические бюллетени, памятки	
Мастер-классы «Чем занять ребёнка дома?»; «Я с удовольствием играю»;	январь апрель	воспитатели	родители (законные представители)		конспект	
Трудовой десант - ремонт игрового оборудования.	в течение года	воспитатели	родители (законные представители)	Взаимодействие родителей, педагогов и детей	фото-отчет	
презентация: «Моя Семья».	март	воспитатели	родители (законные представители)	совместное обсуждение какого-либо спорного вопроса, попытка продвинуться к поиску истины, что позволяет прояснить мнение, позиции, установки и ценности участников Клуба.	презентация: «Моя Семья». Дискуссия	
Педагогические буклеты серии: «Азбука для родителей»	в течение года	специалисты	родители (законные представители)	Достичь эмоционально - нравственных взаимоотношений родителей и детей	буклеты	
Помощь родителям Клубу в проведении мероприятий (конкурсы, выставки)	в течение года	воспитатели	родители (законные представители)	.	сценарий,	